

ΔΕΤΕΚ ΑΕ**ΔΗΜΟΤΙΚΗ –ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ****ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΟΤΑ****ΠΛΑΖ ΑΡΕΤΣΟΥΣ-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ****ΤΚ:55110-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ****Τηλ:2310454453****Fax:2310 454485****Καλαμαριά , 09/12/2021****Αριθ. πρωτ.:1236****ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ****Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

Πρόχειρου ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα προσφορά, για την παραχώρηση εκμετάλλευσης αναψυκτηρίου με την επωνυμία «ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ» στο συνοικισμό Κηφισιάς του Δήμου Καλαμαριάς και επί των οδών Ιουστινιανού – Παπαντωνίου, διάρκειας **τριών ετών**, συνολικού προϋπολογισμού περίπου 27.000,00 €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Το Δ.Σ. της Δημοτικής Εμπορικής, Τουριστικής Επιχείρησης Καλαμαριάς Α.Ε. με την επωνυμία ΔΕΤΕΚ Α.Ε. ΟΤΑ έχοντας υπόψη:

1. Τον εσωτερικό αναλυτικό κανονισμό προμηθειών της ΔΕΤΕΚ ΑΕ ΟΤΑ, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ'αριθμ. 6/54/2012, 12/82/2012, 15/103/2012, 22/133/2012, 28/183/2012 και 3/13/2013 αποφάσεις του Δ.Σ.

2. Την υπ'αριθμ. 41/216/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της, που ελήφθη κατά τη συνεδρίαση της 08/12/2021, για έγκριση διενέργειας πρόχειρου ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα προσφορά, για την παραχώρηση εκμετάλλευσης αναψυκτηρίου με την επωνυμία «ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ» στο συνοικισμό Κηφισιάς του Δήμου Καλαμαριάς και επί των οδών Ιουστινιανού – Παπαντωνίου, διάρκειας τριών ετών, συνολικού προϋπολογισμού περίπου 27.000,00 €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1.- Πρόχειρο ανοικτό πλειοδοτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα προσφορά για την παραχώρηση εκμετάλλευσης αναψυκτηρίου με την επωνυμία «ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ» στο συνοικισμό Κηφισιάς του Δήμου Καλαμαριάς και επί των οδών Ιουστινιανού – Παπαντωνίου, που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2.- Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής σε δύο τοπικές εφημερίδες της Θεσσαλονίκης και θα αναρτηθεί στο Διαδίκτυο στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις www.detek.gr, www.kalamaria.gr όπως επίσης και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ στην διεύθυνση: <https://et.diavgeia.gov.gr/f/detekaeota>

3.- ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΔΕΤΕΚ ΑΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΟΤΑ ΠΛΑΖ ΑΡΕΤΣΟΥΣ-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ ΤΚ:55110-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ Τηλ:2310454453 Fax:2310 454485 e-mail: detek@otenet.gr	30-12-2021	ΠΕΜΠΤΗ	12:30- π.μ.

Οι προσφορές υποβάλλονται στα γραφεία της ΔΕΤΕΚ ΑΕ ΟΤΑ στην ΠΛΑΖ ΑΡΕΤΣΟΥΣ-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, αυθημερόν μέχρι και ώρα 12:30 πμ, εκτός αν κατά την κατάθεση των προσφορών υπάρχει συνεχιζόμενη υποβολή προσφορών χωρίς διακοπή λόγω του μεγάλου αριθμού των συμμετεχόντων οι οποίοι είναι παρόντες ως τις 12.30 πμ, οπότε και θα παρατείνεται αναλόγως. **Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται καθαρά η λέξη προσφορά, ο αριθμός, η ημερομηνία του διαγωνισμού και το είδος για το οποίο γίνεται η προσφορά.** Προσφορές οι οποίες παραλαμβάνονται από την επιχείρηση μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού θεωρούνται αντιπροσφορές ανεξάρτητα από το χρόνο κατάθεσής τους

Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και απορρίπτονται.

Η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού αποσφραγίζει της προσφορές στα γραφεία της επιχείρησης μετά τη λήξη της ώρας της διενέργειας του διαγωνισμού που καθορίζεται στη διακήρυξη και μπορούν να παρίστανται μόνο εκείνοι που πήραν μέρος στο διαγωνισμό ή εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποι τους.

4.- Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Φυσικά και νομικά πρόσωπα.

5.- Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

6.- Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

7.- Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον πλειοδότη.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ

Ανδρεάδης Ιωάννης

**“ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α’
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

α/α	Περιγραφή ύψους ανταλλάγματος	Ελάχιστη Προτεινόμενη Τιμή (σε ευρώ)
1.	Το μήνα	750,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β’

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 - Η ονομασία του υπό εκμετάλλευση χώρου οφείλει να παραμείνει «ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ»

1.2 - Η χρήση του χώρου ορίζεται αποκλειστικά ως αναψυκτήριο, με τιμές αναψυκτηρίου, ελεγχόμενες από τη ΔΕΤΕΚ Α.Ε. ΟΤΑ η οποία θα ορίζει τις ανώτατες δυνατές τιμές των προσφερόμενων προϊόντων.

1.3 - Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα.

1.4- Η ισχύς των προσφορών αρχίζει την επομένη του διαγωνισμού. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να δηλώσουν ρητά στην προσφορά τους ότι αυτή ισχύει καθ’ όλη τη διάρκεια της συμβάσεως και ότι κατά τη διάρκειά της παραιτούνται του δικαιώματος να την ανακαλέσουν ή να επιφέρουν οποιαδήποτε τροποποίηση ή διόρθωση.

1.5- Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.5.1- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

1.5.2- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό («ΔΕΤΕΚ ΑΕ ΟΤΑ»).

1.5.3- Ο αριθμός της διακήρυξης (**1236**)

1.5.4- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (**30-12-2021**)

1.5.5- Τα στοιχεία του αποστολέα.

1.6- Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της προσφοράς, στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς, **επί ποινή απορρίψεως**, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

1.7- Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

1.8- Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προσφορών.

1.9 Οι προσφέροντες υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο εκπρόσωπό τους.

1.10- Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος δηλ.:

A.- Νομικά πρόσωπα

α. **Προκειμένου για Α.Ε., Ε.Π.Ε., κοινοπραξίες κλπ.:** επικυρωμένα αντίγραφα των καταστατικών της εταιρείας και έγγραφο βεβαίωση της αρμόδιας Αρχής, σχετική με τις τροποποιήσεις και την εκπροσώπηση της εταιρείας, με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου μήνα από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

αα. **Προκειμένου για Ο.Ε. και Ε.Ε.:** επικυρωμένα αντίγραφα των καταστατικών της εταιρείας και πιστοποιητικό του αρμοδίου φορέα για τις τροποποιήσεις της εταιρείας και τη μη λύση της, με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου μήνα από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας από την αρμόδια ΔΟΥ και τυχόν τροποποιήσεις αυτής.

B.- Φυσικά και νομικά πρόσωπα

α. Πιστοποιητικά μη πτωχεύσεως, μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση, και μη θέσεως σε διαδικασία συνδιαλλαγής, με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (τα πιστοποιητικά σε ΟΕ και ΕΕ να εκδοθούν και για την εταιρεία και για τους εταίρους).

β. Ασφαλιστική ενημερότητα του ΙΚΑ, όπου ο συμμετέχων είναι εγγεγραμμένος ως εργοδότης, ή βεβαίωση ότι είναι αναπρόγραφος, με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα όπου ο συμμετέχων είναι εγγεγραμμένος ως επαγγελματίας, με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σημ. Το παραπάνω δικαιολογητικό δεν απαιτείται για τα φυσικά πρόσωπα που δεν είναι επαγγελματίες.

δ. Φορολογική ενημερότητα (σε ΟΕ και ΕΕ να εκδοθούν και για την εταιρεία και για τους εταίρους).

ε. Ως προς τις υποχρεώσεις τους απέναντι στον Δήμο Καλαμαριάς (βεβαίωση ανυπαρξίας βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς τον δήμο κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού).

ζ. **Όσοι ήταν ανάδοχοι σε οποιοδήποτε προηγούμενο διαγωνισμό της ΔΕΤΕΚ ΑΕ ΟΤΑ, είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν βεβαίωση μη οφειλής από το τμήμα λογιστηρίου της επιχείρησης.**

1.11 – Συνυποβολή αντιγράφου Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης για φυσικά πρόσωπα και αν πρόκειται για νομικά πρόσωπα, αντίγραφο ποινικού μητρώου των νόμιμων εκπροσώπων της εταιρίας και των μελών των οργάνων διοίκησης.

1.12 - Απαραίτητη για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό είναι η επισύναψη κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού εγγυητικής επιστολής Τραπέζης, ανερχόμενη σε ποσό υπολογιζόμενο σε ποσοστό δυο (2%) τοις εκατό της συνολικής αξίας της προσφοράς.

Το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής θα ορισθεί μετά την έγκριση από το Δ.Σ. της τιμής εκκίνησης.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων.

Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

2.- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Ο φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

- Η Οικονομική Προσφορά τοποθετείται επί ποινη απορρίψεως σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

2.1- ΤΙΜΕΣ

- Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στην μεγαλύτερη τιμή πάνω από το όριο στο Παράρτημα Α.

2.1.2- Εάν στο διαγωνισμό το προσφερόμενο αντάλλαγμα είναι υπερβολικά υψηλό θα εξετάζεται λεπτομερώς η προσφορά πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τους λόγους ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων το αντάλλαγμα, τους οποίους επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.

2.1.3- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων ποσών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

2.1.4- Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του ανταλλάγματος γίνεται σε μηνιαία βάση και το αργότερο έως την πέμπτη (5η) εργάσιμη ημέρα του επομένου μήνα.

Επισημαίνεται ότι:

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της επιχείρησης, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Ενστάσεις κατά της συμμετοχής διαγωνιζομένων ή κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως κατά την διάρκεια του διαγωνισμού ή εντός των δύο εργάσιμων ημερών που επακολουθούν μετά τη διενέργειά του. Επί των ενστάσεων αυτών αποφαιίνεται με πρακτικό της η Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού.

Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών**Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού****Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση Προσφορών**

Η αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των Προσφορών στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Οι Προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

1. Ανοίγονται, σε δημόσια συνεδρίαση, οι ενιαίοι φάκελοι και αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής κατά φύλλο.
2. Οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή φυλάσσονται. Ειδικότερα οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται.
3. Η αρμόδια Επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, ελέγχει μόνο ως προς την αριθμητική πληρότητα και εγκυρότητα τα δικαιολογητικά Συμμετοχής. Ανάλογα με τον αριθμό και τον όγκο των δικαιολογητικών η αρμόδια Επιτροπή, δύναται να ελέγξει το περιεχόμενο των δικαιολογητικών και την πλήρωση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σε επόμενη συνεδρίαση.
4. Μετά τον έλεγχο της κάλυψης του κριτηρίου συμμετοχής μέσω της εξέτασης του περιεχομένου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του.
5. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.
6. Η αρμόδια Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
7. Ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των Προσφορών, (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Οικονομική Προσφορά) γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις.
8. Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων Προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή.
9. Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
10. Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής.
 2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης.
 3. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.
 4. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
 5. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
 6. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
 7. Προσφορά που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας και ποσού από την ελάχιστη ζητούμενη.
 8. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.
- Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απορρίψει προσφορά και για οποιοδήποτε άλλο λόγο σχετιζόμενο με ουσιώδη παράβαση των όρων της διακήρυξης.

Αποτελέσματα – Κατακύρωση – Ματαίωση Διαγωνισμού

Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του Έργου στον ανάδοχο γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς συμμετέχοντες.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί Όροι Σύμβασης

Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις

Μεταξύ της Αναθέτουσα Αρχή και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.

1. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδελών παραδρομών. Για θέματα, που δεν θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, και η Οικονομική του Προσφορά, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

2. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10%** του συνολικού ποσού συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

3. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω **δέκα (10) ημερών** χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης** εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής ή Καλής Εκτέλεσης κατά περίπτωση, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

4. Η **Εγγύηση Συμμετοχής** που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων τους επιστρέφονται μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

5. Η **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης** επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους

Ανωτέρα Βία-Λύση συμβάσεως

A) Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω: (α) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του Αναδόχου, (β) Σεισμός, (γ) Πόλεμος.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του, αναφορικά με γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από της λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

B) Σε καμία περίπτωση, πλην της ανωτέρω, η σύμβαση δεν μπορεί να λυθεί προ της παρόδου δύο (2) ετών από την έναρξή της.

Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται της καταβολής του μηνιαίου ανταλλάγματος για την εκμετάλλευση του αναψυκτηρίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης, με τον πλειοδότη που θα αναδειχθεί μετά από τη διενέργεια νέου διαγωνισμού.

Εφαρμοστέο Δίκαιο

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Θεσσαλονίκης, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

Επισημαίνεται ότι:

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων ποσών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της
ΔΕΤΕΚ Α.Ε. ΟΤΑ**

Ιωάννης Ανδρεάδης